

Przedmiotowe Zasady Oceniania
Język angielski – klasy I-III
Szkoła Podstawowa w Mamliczu

Przedmiot:	język angielski
Tygodniowy wymiar godzin:	2 jednostki lekcyjne
Program nauczania:	<i>Program nauczania języka angielskiego dla I etapu edukacyjnego</i> <i>Szkoła Podstawowa klasy I-III</i> <i>zgodny z nową Podstawą Programową</i> Wydawnictwo Macmillan
Podręczniki:	Klasa I: <i>Bugs Team 1</i> Carol Read Ana Soberon Magdalena Kondro Wydawnictwo Macmillan Klasa II <i>Bugs Team 2</i> Carol Read Ana Soberon Magdalena Kondro Wydawnictwo Macmillan Klasa III <i>Bugs Team 3</i> Carol Read Ana Soberon Magdalena Kondro Wydawnictwo Macmillan

I. Zasady ogólne:

Przedmiotowe Zasady Oceniania mają na celu:

1. bieżące i systematyczne obserwowanie postępów ucznia w nauce;
2. zaznajomienie ucznia z poziomem jego osiągnięć (na poziomie danej klasy) oraz motywowanie ucznia do dalszej pracy;
3. dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) oraz innym nauczycielom, a w szczególności wychowawcy klasy informacji o postępach, trudnościach, uzdolnieniach oraz specjalnych potrzebach ucznia.

II. Obszary aktywności podlegające ocenie:

1. Słownictwo:

- a) odpowiedni poziom i zakres słownictwa;
- b) odpowiedni dobór słownictwa stosownie do sytuacji komunikacyjnej;
- c) umiejętność swobodnego posługiwania się zasobem słownictwa objętego programem nauczania w danej klasie.

2. Gramatyka:

- a) znajomość i umiejętność stosowania struktur gramatycznych objętych programem nauczania języka angielskiego w klasie trzeciej;
- b) umiejętność poprawnego budowania zdań z zachowaniem typowego dla języka angielskiego szyku zdania;
- c) umiejętność rozróżniania podstawowych znamion fleksyjnych (osoba, liczba).

3. Rozumienie ze słuchu:

- a) umiejętność rozumienia poleceń wydawanych przez nauczyciela oraz reagowania na nie w odpowiedni sposób,
- b) umiejętność rozumienia wypowiedzi kolegów oraz nagrań audio;
- b) umiejętność wydobywania potrzebnych informacji;
- c) umiejętność rozpoznania najważniejszych myśli i uczuć mówiącego.

4. Mówienie:

- a) właściwy akcent, wymowa, rytm i intonacja zdania;
- b) właściwy dobór słownictwa i struktur gramatycznych w zależności od sytuacji komunikacyjnej;
- c) umiejętność nawiązywania i podtrzymywania rozmowy;
- d) umiejętność wypowiadania się na różne tematy.

5. Czytanie:

- a) rozumienie tekstu;
- b) rozpoznawanie istotnych informacji;
- c) używanie informacji z tekstu.

6. Inne umiejętności:

- a) poprawne zaśpiewanie piosenki i recytacja wiersza;
- b) staranność i systematyczność.

III. Sposób sprawdzania i oceniania wiedzy i umiejętności uczniów:

1. Ocenie podlegają:

- a) prace domowe;
- b) karty pracy wykonywane podczas lekcji;
- c) prace klasowe;
- d) odpowiedzi ustne;
- e) aktywność na lekcji;
- f) sposób prowadzenia zeszytu przedmiotowego;

2. Częstotliwość oceniania:

prace domowe	na każdej lekcji, o ile były zadane
prace klasowe;	po zrealizowaniu każdego rozdziału
odpowiedzi ustne	wg potrzeb
aktywność na lekcji	wg potrzeb
zeszyt przedmiotowy	minimum raz w roku

3. Sposób oceniania:

a) Bieżąca ocena umiejętności i osiągnięć ucznia jest wpisywana w dzienniku zajęć . Ustala się ocenę punktową w skali 1- 6, określającą poziom osiągnięć ucznia.

b) Ocenianie klasyfikacyjne roczne w klasach I-III polega na określeniu dla każdego ucznia oceny opisowej w arkuszu ocen oraz wypełnieniu szkolnego świadectwa opisowego ucznia na zakończenie roku szkolnego.

c) Ocena opisowa ucznia przewidzianego do promowania do następnej klasy powinna odzwierciedlać ocenę punktową wg skali:

- 6 (celujący)
- 5 (bardzo dobry)
- 4 (dobry)
- 3 (słabo)
- 2 (bardzo słabo)
- 1 (nie opanowałeś materiału)

Ocena klasyfikacyjna okresowa i roczna z języka angielskiego jest oceną opisową w formie zwrotów:

- 6 - „celująco opanował(a) wiadomości i umiejętności z języka angielskiego,
bardzo wysokie umiejętności.
- 5 - bardzo dobrze opanował(a) wiadomości i umiejętności materiał z jęz. angielskiego,
wysokie umiejętności

- 4 - dobrze opanował(a) wiadomości i umiejętności z języka angielskiego
- 3 - słabo opanował(a) wiadomości i umiejętności z jęz. angielskiego
- 2 - bardzo słabo opanował(a) wiadomości i umiejętności z języka angielskiego
- 1 - nie opanował (a) wiadomości i umiejętności z języka angielskiego

Przy ocenach bieżących dopuszcza się stosowanie znaku plus (+) oraz znaku minus (-).

Ocenę klasyfikacyjną śródroczną i roczną zapisuje się w pełnym brzmieniu w odpowiedniej rubryce w dzienniku lekcyjnym.

Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę z zachowania.

4. Sposób zapisu ocen: wszystkie oceny zapisuje się w odpowiedniej rubryce dziennika elektrycznego.

5. Zasady oceniania i poprawiania prac klasowych:

a) Prace klasowe są obowiązkowe.

b) Ustala się następujące procentowe wartości ocen:

celujący	- 100% maks. liczby punktów,
bardzo dobry +	- 95 - 99 % maks. liczby punktów,
bardzo dobry	- 90- 94 % maks. liczby punktów,
bardzo dobry -	- 85– 89 % maks. liczby punktów,
dobry +	- 80 – 84 % maks. liczby punktów,
dobry	- 75 - 79 % maks. liczby punktów,
dobry -	- 67- 74 % maks. liczby punktów,
dostateczny +	- 57- 66 % maks. liczby punktów,
dostateczny	- 50- 56 % maks. liczby punktów,
dostateczny -	- 44- 49 % maks. liczby punktów,
dopuszczający +	- 37 – 43 % maks. liczby punktów,
dopuszczający	- 30- 36% maks. liczby punktów,
niedostateczny	- 0- 29 % maks. liczby punktów,

d) Sprawdzone i ocenione prace klasowe uczeń otrzymuje do wglądu podczas danych zajęć edukacyjnych, rodzice mogą te prace zobaczyć po wcześniejszym ustaleniu terminu z nauczycielem.

g) Termin pracy klasowej ustalany jest co najmniej tydzień wcześniej.

i) Jeżeli uczeń opuścił pracę klasową z przyczyn losowych, powinien napisać ją w ciągu 2 tygodni od dnia powrotu do szkoły.

j) W przypadku choroby lub zdarzeń losowych, termin może być przedłużony indywidualnie na prośbę ucznia lub rodzica.

6. Sposób przygotowania ucznia do zajęć:

- a) brak zadania domowego - skrót *bz* wpisany jest do dziennika lekcyjnego.
- b) brak podręcznika, zeszytu ćwiczeń lub zeszytu przedmiotowego – odpowiednio skrót *bk*, *bć* lub *bz* wpisany do dziennika lekcyjnego.
- c) nieprzygotowanie do zajęć - skrót *np* wpisany do dziennika lekcyjnego.

W przypadku uczniów klas I - III nie stosuje się kary (oceny niedostatecznej) za brak pracy domowej, podręcznika, zeszytu ćwiczeń, zeszytu przedmiotowego lub nieprzygotowania do zajęć w postaci oceny niedostatecznej, a jedynie upomnienia ustnego. W przypadku częstego występowania w/w zjawisk, nauczyciel wpisuje uwagę skierowaną do rodziców do zeszytu korespondencyjnego ucznia.

7. Warunki otrzymania oceny niedostatecznej:

- a) niesamodzielną pracę podczas pracy klasowej (ściągnięcie, korzystanie z podpowiedzi);
- b) udowodnione odpisywanie pracy domowej (ocenę niedostateczną otrzymuje tylko uczeń spisujący).
- c) nieprzygotowanie się do odpowiedzi (kilkukrotne z rzędu nieprzygotowanie się do odpowiedzi)

IV. Postanowienia końcowe:

1. *Przy ocenianiu nauczyciel uwzględnia możliwości intelektualne ucznia. Uczniowie, którzy posiadają orzeczenia Poradni Pedagogiczno Psychologicznej, oceniani są według kryteriów dostosowanych do ich możliwości.*
2. Oceny wystawiane są zgodnie z przedmiotowymi kryteriami ocen, uzgodnionymi z zespołem przedmiotowym oraz wewnątrzszkolnym systemem oceniania.

V. Ewaluacja:

1. Przedmiotowy system oceniania obszarów aktywności ucznia może ulec ewaluacji w ciągu 3 lat.
2. Nauczyciel uczący zbiera wnioski innych nauczycieli, rodziców oraz uczniów na temat działającego PZO.
3. Na rocznej radzie pedagogicznej nauczyciel przedstawia wnioski i uwagi oraz propozycje zmian w PZO, które opiniuje i zatwierdza rada pedagogiczna.
4. Ewentualne zmiany muszą być zgodne z innymi dokumentami dotyczącymi oceniania w szkole.
5. Zmiany PZO obowiązują od 1 września każdego roku szkolnego.